



TaxMetall
BÜRO BDE

TaxMetall BüroBDE

Betriebsdatenerfassung am Arbeitsplatz

Die TaxMetall BüroBDE ist eine Anwendung zur Betriebsdatenerfassung, die Sie einfach auf Ihrem normalen Arbeits-PC installieren und nutzen können.

Die von Ihnen gestempelten Zeiten und eingetragenen Daten werden dann an den TaxMetall Intercommunication Server nach TaxMetall übergeben. Wie für alle anderen Zeiterfassungsmodul ist der TaxMetall Intercommunication-Server dafür eine Voraussetzung.

Zusätzlich dazu erweitert das TaxMetall Modul Zeitverwaltung die Funktionen und Einsatzmöglichkeiten der BüroBDE. Mit diesem Modul wird es außerdem ermöglicht, die Personalzeiten zu erfassen und Urlaubsanträge zu verwalten.



Büro BDE

Kommt Geht
Pause Weiter

Auftrag-Nr. ...
Arbeitsplan-Pos. Tätigkeit-Nr. ...

Start Stopp

Fortschritt:
[Progress Bar]

Erledigt?
Bemerkung:

Minuten: [Input Field]
Nachträglich verbuchen

Termine BDE-Zeiten
Info
Abmelden

Eingeloggt:

Erfassung Aufgabenliste Arbeitsplanung Urlaubsantrag Belegkette

Erfassung der produktiven Zeiten, Anwesenheits- und Pausenzeiten vom Arbeitsplatz-PC aus



Die BüroBDE installieren Sie einfach auf Ihrem Arbeitsplatz-PC. Über den Mitarbeiterstamm legen Sie sich in der BüroBDE an. Die Funktionen der Anwendung sind auf fünf Seitenreiter aufgeteilt. Über den ersten Seitenreiter zur Erfassung können dann Ihre Anwesenheitszeiten sowie Ihre Pausenzeiten vom Schreibtisch aus stempeln. Damit ist die BüroBDE eine praktische Ergänzung zur Türkontrolle oder auch Alternative zum Ein- und Ausstempeln über ein externes Terminal, wie zum Beispiel dem Supertrax.

Stempeln auf Aufträge, Projekte und Erfassen des Bearbeitungsfortschritts

...	AuftragNr.	Pos	Kunde	Artikel	Art.-Bez.	Menge	AP.Pos.	Tätigkeit	Gestempelt am
	1155	2	Radial Hannover GmbH		Prototype	1	1		
	1137	1	Radial Hannover GmbH	LED-rot	LED rot	10	1		
	1023	1	BikeCenter GmbH	Tisch001	Tisch	1	1	RaGa schrauben	
	1134	1	BikeCenter GmbH	288-888-789	Pneumatikzylinder D...	1	1	Programmieren	
	1068	1	Fahrradladen Speich...	BE-02	Baumeinfassung neu	1	1	verzinken	
	1059	3	Das Rad, Bochum	AbPlt	ARBEITSPLATTE	6	1		
	1189	1	Stahlross GmbH	01-FED	Federteller	1	1	Eloxal	
	1043	1	BikeCenter GmbH	Trep1	Edelstahlterre nac...	1	1	Stahl schneiden	
	1155	3	Radial Hannover GmbH		Artikel für die Planung	1	1	Rüsten	
	1132	1	Wheeldrive GmbH	288-888-789		1	2	Rüsten	
	1067	1	BikeCenter GmbH	BE-02	Baumeinfassung neu	1	1	verzinken	
	1060	2	ULO-Werk Moritz Ull...	ABAT 1	Autobatterie 12 V	4	1	Rahmen biegen	
	1130	1	Räderwerk	288-888-789	Pneumatikzylinder D...	40	1	Programmieren	
	1099	2	Combi-Transport und...	6K-Schr	6-Kantschraube	100	1	Fräsen Werkstück	
	1217	1	BikeCenter GmbH	002-Vor	Vorrichtung	100	1	lackieren	

Hier erhalten Sie eine Auflistung der Positionen noch offener Aufträge. Diese Übersicht umfasst die Auftrags- und Positionsnummern, den Kunden sowie die Artikelnummer, Bezeichnung und Menge. Die damit verbundene Tätigkeit sowie das letzte Datum, an dem auf die Position gestempelt wurde, sehen Sie in den rechten beiden Spalten.

So haben Sie schnell alle Informationen auf einen Blick, ohne den Auftrag in Tax-Metall zu suchen.

Unter Angabe der Auftragsnummer und Position können Sie Ihre Bearbeitungszeiten stempeln, die dann in die Auftragskalkulation zurückfließen. Außerdem können Sie eine informative Angabe über den Fortschritt speichern und Auftragspositionen als erledigt stempeln.



Aktuelle Planung

Schließen Aktuelle Woche Nächste Woche

23.03.2020 Mo	24.03.2020 Di	25.03.2020 Mi	26.03.2020 Do	27.03.2020 Fr

Heutiger Kalender

< 23.03.2020 Montag 24.03.2020 Dienstag 25.03.2020 Mittwoch 26.03.2020 Donnerstag 27.03.2020 Freitag >

Schneller Einblick in Terminplanung und Auftragslage

ESC

Anzeige/ Eingabe in Stunden

Auftrag/Nr.	Pos.	Kunde	Bemerkung	Ap.Pos. zu SollAp.Nr.	Tätig.Nr	Text	Startdatum	Startzeit	Enddatum	Endzeit	Sum. Pause	Sum.L-Std.	Sum.H-Std.	Sum.R-Std.	St...

Ein Klick auf den Terminbutton im Seitenreiter Erfassung öffnet Ihnen die aktuelle Terminplanung, dabei können Sie in der Ansicht zwischen der aktuellen und der kommenden Woche wechseln.

Eine mitarbeiterbezogene Übersicht über alle Stempelungen der erledigten, in Bearbeitung stehenden und noch anstehenden Arbeitsplanpositionen erhalten Sie über den Punkt BDE-Zeiten.

Urlaubsanträge stellen und auf Status prüfen

Über Verbindung zur Zeitverwaltung haben Sie die Möglichkeit, Urlaubsanträge in der BüroBDE zu stellen und zu verwalten. Sie haben eine Übersicht über verfügbare und bereits beantragte Urlaubstage.

Nach Absenden des Antrages kann der Vorgesetzte diesen in den Terminen in Tax-Metall bearbeiten. Der Antragsteller kann danach in der BüroBDE seinen Urlaubsantrag auf Genehmigung oder auf den Grund der Ablehnung zu prüfen.

Büro BDE

Urlaubsanspruch im Jahr: 2020 Resturlaub 2020

Urlaubsanträge verwalten Urlaubsantrag stellen

Von	Bis	Urlaub		Min pro Tag	Resturlaub
		Anspruch	Übrig		
01.01.2020	31.12.2020	24,00	12,50	480	1,50

Urlaubsantrag:

Von: 07.04.2020 Bis: 15.04.2020 Ganzer Tag

Bemerkung:

Antrag erstellen

Folgende Tage überspringen:

- Montag
- Dienstag
- Mittwoch
- Donnerstag
- Freitag
- Samstag
- Sonntag

Bezug	Beleg	Kunde	MA-Kürzel	(Liefernr intern)

Büro BDE

Prio	Bezeichnung	Bezug	Beleg	Belegos.	Kunde	Frist	✓	Zustand
							<input type="checkbox"/>	

Verfolgen des Aufgabenmusters und der Belegkette

Mit dem Aufgabenmuster können Sie wiederkehrenden Arbeitsabläufen ein Muster hinterlegen, um diese effizienter zu verwalten.

In der BüroBDE erhalten Sie einen mitarbeiterbezogenen Überblick über anstehende Aufgaben rund um die Auftragsvorbereitung und Bearbeitung, ggf. mit Angabe der hinterlegten Frist.

Somit ist ein geordeter Arbeitsablauf gesichert. Im Seitenreiter Aufgabenliste hat jeder Mitarbeiter auf einen Blick Einsicht, was als nächstes ansteht.

Neu Laden
Bestätigen
Verwerfen
Auftrag stempeln
Einstellungen
Suche

Eingeloggt: Coblenz, Josef Aufgaben: 0

Mit der BüroBDE lassen sich tägliche Arbeitsabläufe einfach und übersichtlich organisieren, vom Einstempeln zu Arbeitsbeginn, der produktiven Zeit bis zum Ausstempeln nach der Arbeit.

Jeder Mitarbeiter kann seine persönlichen Aufgaben einsehen, bearbeiten und Rückmeldung über den Bearbeitungsfortschritt geben.

Von einfachen Funktionen der Personalzeitstempelung bis zu tiefergehenden Abläufen wie die Nachverfolgung des Auftragsfortschritts lässt sich alles einfach vom Arbeits-PC des Mitarbeiters aus bearbeiten.



Für weitere Informationen steht Ihnen
unser Vertriebsteam gerne zur Verfügung:

Vectotax Software GmbH
Florinstraße 21
56218 Mülheim-Kärlich

Ihre Ansprechpartnerinnen:
Martina Bomm / Maren Stroh

Telefon: 0261 / 394513-20
www.vectotax.de
vertrieb@vectotax.de

